

**ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБИ СУДОВОЇ ОХОРОНИ  
У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**ПРОТОКОЛ № 28**

**засідання Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад  
співробітників територіального управління Служби судової охорони  
у Чернігівській області**

**м. Чернігів**

**21 листопада 2023 року**

**ПРИСУТНІ:**

**Голова Комісії:**

**полковник Служби Головешко О.А.**

**Члени Комісії:**

**підполковник Служби Шульга С.В.  
Молодайкіна К.С.  
Крюков А.Ю.**

**ВІДСУТНІ:**

**Член Комісії:**

**підполковник Служби Ященко В.В.**

**Запрошені:**

**підполковник Служби Артюх С.О.**

**Адміністратор:**

**Іванов Д.М.**

Засідання Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області (далі - Комісія) є правомочним у відповідності до пункту 18 розділу IV Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони (далі – Порядок).

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешко О.А., який повідомив, що відповідно до наказу територіального управління Служби судової охорони від 09.11.2023 № 235 «Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області» оголошено конкурс на зайняття вакантних посад співробітників Служби, а саме:

**- начальника відділу матеріально-технічного забезпечення - 1 посада.**

Голова Комісії полковник Служби Головешко О.А. запропонував затвердити наступний порядок денний:

1. Прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі на зайняття вакантних посад співробітників Служби.
2. Перевірка рівня фізичної підготовки кандидатів на зайняття вакантних посад.
3. Розв'язання ситуаційних завдань та визначення їх результатів.
4. Проведення співбесіди та визначення її результатів.
5. Визначення переможців конкурсу та других за результатами конкурсу кандидатів на зайняття вакантних посад.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

**УХВАЛИЛИ:** затвердити порядок денний.

**ПО ПЕРШОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

Прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі.

**Слухали:** адміністратора Комісії Іванова Д.М. – який повідомив, що документи, необхідні для участі в конкурсі на зайняття вакантних посад подали наступні кандидати:

**- начальника відділу матеріально-технічного забезпечення - 1 посада:**  
Лільчицька Крістіна Григорівна.

Адміністратор конкурсної комісії проінформував:

Документи кандидата, відповідають встановленим вимогам, а також спеціальним вимогам щодо освітньо-кваліфікаційного рівня, затвердженими наказом начальника територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області від 09.11.2023 № 235 «Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області», про що кандидата було повідомлено протягом трьох днів з моменту подачі ним документів на участь у конкурсі.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

**УХВАЛИЛИ:** визнати подані документи кандидата такими, що відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та такими, що подані у відповідності до вимог наказу начальника територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області від 09.11.2023 № 235 «Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області» та відповідно до пунктів 26, 27 розділу V Порядку проведення конкурсу допустити кандидата до участі в конкурсі на зайняття вакантних посад згідно з поданою заявою.

**ПО ДРУГОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

Перевірка рівня фізичної підготовки кандидатів на зайняття вакантних посад.

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який повідомив, що відповідно до Порядку другим етапом конкурсу є перевірка рівня фізичної підготовки, яка проводиться згідно пункту 31 розділу VI Порядку та у відповідності до вимог Тимчасової інструкції з фізичної підготовки Служби судової охорони, затвердженої наказом Голови Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57.

Кандидат надав медичні довідки про відсутність обмежень за станом здоров'я для виконання визначених фізичних вправ під час здачі тестів.

Тестування рівня фізичної підготовленості кандидатів на службу до Служби проводиться на об'єктах спортивної інфраструктури із забезпеченням



належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичних працівників, а саме, на базі СДЮШ олімпійського резерву з футболу «Юність» м. Чернігів.

Від Комісії делеговані: підполковник Служби Шульга С.В.

**Слухали:** адміністратора комісії Іванова Д.М., який запропонував, допустити кандидата до першого етапу конкурсу - перевірки рівня фізичної підготовки.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

Після закінчення проведення першого етапу конкурсу результати оцінювання рівня фізичної підготовки кандидата передані адміністратору для узагальнення.

Адміністратором узагальнено результати оцінювання рівня фізичної підготовки кандидата та передано для оголошення Голові Комісії.

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який оголосив узагальнені адміністратором результати оцінювання рівня фізичної підготовки кандидата на зайняття вакантних посад Служби.

Зокрема:

**начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:**

Лільчицька Крістіна Григорівна – зараховано.

Голова Комісії полковник Служби Головешко О.А. запропонував затвердити результати оцінювання рівня фізичної підготовки та допустити кандидата до наступних етапів конкурсу.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

**Вирішили:** затвердити результати перевірки рівня фізичної підготовки та допустити кандидата до наступних етапів.

### **ПО ТРЕТЬОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

Розв'язання ситуаційних завдань та визначення їх результатів.

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який повідомив, що відповідно до пункту 35 розділу VI Порядку про проведення конкурсу, для кандидатів на посади керівників структурних підрозділів територіального управління Служби судової охорони другим етапом конкурсу є розв'язання ситуаційних завдань.

Згідно з пунктом 36 розділу VI Порядку Комісією розроблено та затверджено для конкурсу на вакантні посади ситуаційні завдання, які були затверджені на засіданні конкурсної комісії (Протокол Комісії від 20.11.2023 № 27).

Голова Комісії полковник Служби Головешко О.А. поставив на голосування питання розпочати другий етап конкурсу - розв'язання ситуаційних завдань, та надати кандидату для цього сорок п'ять хвилин на розв'язання одного ситуаційного завдання.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

**УХВАЛИЛИ:** розпочати третій етап конкурсу для кандидатів відповідно до розділу VI Порядку про проведення конкурсу.

Надати кандидату сорок п'ять хвилин на розв'язання ситуаційного завдання.

Адміністратором оголошено кандидату на посаду зміст ситуаційних завдань та зафіксовано час початку їх розв'язання – 10 годин 00 хвилин.

Після закінчення встановленого часу розв'язання ситуаційних завдань, кандидат запакував в один конверт бланк з відповідями, а в інший конверт бланк з персональними даними та передав адміністратору.

Адміністратор після присвоєння однакового номера конвертам передав членам Комісії тільки конверт з розв'язаним ситуаційним завданням для визначення результатів (пункт 43, 44 розділу VI Порядку).

Членами Комісії визначено результати розв'язання ситуаційних завдань згідно з вимогами до професійної компетентності кандидата відповідно до умов проведення конкурсу. Результати оцінювання кожним членом Комісії занесені до відомостей про результати розв'язання ситуаційних завдань та передані адміністратору для узагальнення.

Адміністратором узагальнено результати розв'язання ситуаційних завдань кандидатом у зведеній відомості середніх балів, розраховано середнє арифметичне значення оцінювання по кожній з вимог до професійної компетентності кандидата. Узагальнені результати розв'язання ситуаційних завдань передано для оголошення голові Комісії.

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Голоवेशка О.А., який оголосив узагальнені адміністратором результати оцінювання розв'язання ситуаційних завдань кандидатом на зайняття вакантних посад співробітників Служби.

Зокрема:

***начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:***

Лільчицька Крістіна Григорівна – 8,0 балів.

На підставі пункту 52 Порядку кандидати, які під час розв'язання ситуаційних завдань отримали середній бал 0,5 або нижче за однією з вимог, вважаються такими, що не пройшли конкурсний відбір та не можуть бути допущеними до наступного етапу конкурсу - співбесіди.

Голова Комісії полковник Служби Голоवेशко О.А. запропонував затвердити результати оцінювання розв'язання ситуаційних завдань та допустити кандидата Лільчицьку К.Г. до наступного етапу конкурсу – співбесіди.

***Голосували:*** "за" - одноголосно.

#### **ПО ЧЕТВЕРТОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

Проведення співбесіди та визначення її результатів.



**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який запропонував відвести кандидату для співбесіди 5-7 хвилин. Запропонував обговорити перелік вимог професійної компетентності, за якими оцінювати результати співбесіди кандидатів.

**Виступили:** член Комісії Молодайкіна К.С., яка запропонувала виділити 2 хвилини для представлення себе кандидатом.

**Обговорили:** доцільність здійснювати оцінювання результатів проходження співбесіди за переліками вимог професійної компетентності, які вказані в умовах проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників Служби.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

**Вирішили:** відвести кандидату для проходження співбесіди 5-7 хвилин, у тому числі 2 хвилини - для представлення себе. Здійснювати оцінювання результатів проходження співбесіди вказаним переліком вимог професійної компетентності відповідно до умов проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників Служби.

Голова Комісії полковник Служби Головешко О.А., члени Комісії: підполковник Служби Шульга С.В., Молодайкіна К.С., Крюков А.Ю. ставили запитання кандидату під час співбесіди.

Визначення результатів оцінювання співбесіди здійснювалося кожним членом Комісії індивідуально та було зафіксовано у відомості про результати співбесіди, які передані адміністратору для узагальнення.

Адміністратором складено зведену відомість середніх балів про результати співбесіди з кандидатом на зайняття вакантних посад співробітників Служби, яку передано для оголошення голові Комісії.

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який оголосив узагальнені адміністратором результати оцінювання співбесіди з кандидатом на зайняття вакантних посад співробітників Служби.

Зокрема:

**начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:**

Лільчицька Крістіна Григорівна – 11,5 балів.

На підставі пункту 57 Порядку кандидати, які під час проходження співбесіди отримали середній бал 0,5 або нижче за однією з вимог, а також кандидати, які не з'явилися на співбесіду, вважаються такими, що не пройшли конкурсний відбір та не можуть бути включеними до загального рейтингу.

Голова Комісії полковник Служби Головешко О.А. запропонував затвердити результати оцінювання проходження співбесіди кандидатом Лільчицькою К.Г. та вважати такою, що пройшла співбесіду.

**Голосували:** "за" - одноголосно.

**Вирішили:** затвердити результати оцінювання проходження співбесіди кандидатом Лільчицькою К.Г. та вважати такою, що пройшла співбесіду на зайняття вакантних посад співробітників Служби.

**ПО П'ЯТОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

Визначення переможців конкурсу та других за результатами конкурсу кандидатів на зайняття вакантних посад.

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який повідомив, що адміністратором складено загальний рейтинг кандидатів, результати якого виглядають наступним чином:

**начальника відділу матеріально-технічного забезпечення - 1 посада:**

Порядковий номер	Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	Загальна кількість балів	Рейтинг
1.	Лільчицька Крістіна Григорівна	19,5	1

**Слухали:** Голову Комісії полковника Служби Головешка О.А., який вийшов з пропозицією, щоб за результатами загального рейтингу кандидатів на зайняття вакантних посад співробітників Служби визначити переможцем конкурсу наступного кандидата:

**начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:**  
Лільчицька Крістіна Григорівна.

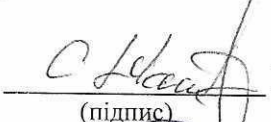
**Голосували:** "за" - одноголосно.

**Вирішили:** визначити переможцем конкурсу на посаду:

**начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:**  
Лільчицька Крістіна Григорівна.

Оскільки питання порядку денного вичерпані, засідання Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Чернігівській області закрито.

**Голова Комісії:** полковник ССО  Головешко Олег Анатолійович  
(підпис)

**Члени Комісії:**  
підполковник ССО  Шульга Сергій Васильович  
(підпис)

 Молодайкина Катерина Сергіївна  
(підпис)

 Крюков Андрій Юрійович  
(підпис)